

PERÍODO DE RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA: 08 A 10 DE JULHO DE 2016

Para quem?

Todos os alunos sem pendências acadêmicas ou financeiras.

Alunos com pendências na Secretaria, Biblioteca e/ou Financeiro deverão regularizar sua situação antes de efetuar a renovação da matrícula, sob pena de não ter acesso à matrícula no sistema no prazo estipulado, conforme Calendário Acadêmico.

Alunos sem disciplinas pendentes: o aluno deverá acessar o portal, confirmar o período e as disciplinas habilitadas, dar aceite no contrato e gerar o boleto para pagamento.

Alunos com até 4 disciplinas pendentes: o aluno deverá acessar o portal, confirmar o período e as disciplinas habilitadas, dar aceite no contrato e gerar o boleto para pagamento. Para esse aluno, o sistema poderá disponibilizar também as disciplinas pendentes para que possa cursar e regularizar a sua vida acadêmica.

Alunos com 5 disciplinas pendentes: o aluno deverá acessar o portal, confirmar o período e as disciplinas habilitadas (sendo as disciplinas do período regular e uma disciplina obrigatória), dar aceite no contrato e gerar o boleto para pagamento. Para esse aluno o sistema ainda poderá disponibilizar conforme diretriz da coordenação do curso, disciplinas pendentes para que ele possa regularizar a sua vida acadêmica.

Alunos com 6 disciplinas pendentes: o aluno deverá acessar o portal, confirmar o período e as disciplinas habilitadas (sendo as disciplinas do período regular e duas obrigatórias), dar aceite no contrato e gerar o boleto para pagamento. Para esse aluno, o sistema ainda poderá disponibilizar, conforme diretriz da coordenação do curso, disciplinas pendentes para que ele possa regularizar a sua vida acadêmica.

Alunos com 7 ou mais disciplinas pendentes: o aluno deverá acessar o portal. Caso o sistema não esteja liberado ou apresentar mensagem, deverá solicitar por meio do PROTOCOLO ONLINE: “ANÁLISE DE VIDA ACADÊMICA ACIMA DE 6 PENDÊNCIAS” para a matrícula. A solicitação do aluno será repassada para o Apoio à Coordenação do Curso, que fará a análise e validação da estrutura curricular que o aluno deverá cursar em 2016/2º semestre. O aluno deverá acompanhar o andamento da solicitação no portal para proceder com a efetivação da matrícula.

Fique atento!

1. Todo o processo de renovação de matrícula será no **portal acadêmico**.
2. A renovação de matrícula para alunos com mais de 7 disciplinas pendentes (turma especial ou adaptação) será por meio do protocolo online “ANÁLISE DE VIDA ACADÊMICA ACIMA DE 6 PENDÊNCIAS”.
3. A parcela correspondente à matrícula terá seu vencimento em 10/07/2016 e será “gerada” para todo aluno veterano adimplente que “der” aceite no contrato.
4. As demais parcelas da semestralidade de 2016.2 serão “geradas” com o vencimento para os dias 10 (dez) dos meses subsequentes, de acordo com as disciplinas cursadas no semestre.
5. Os alunos contemplados com bolsa FIES e ProUni 100% deverão confirmar a sua renovação de matrícula no portal até 10/07/2016.
6. Vale ressaltar que, os processos de renovação de matrícula e aditamento FIES são distintos. Porém, para utilização da bolsa FIES 2016.2 é necessário aditar o contrato FIES conforme calendário do agente financeiro.
7. A solicitação da inclusão de FIES e ProUni na Dependência ou Adaptação só será deferida, caso o aluno se manifeste por meio do e-mail fies1@faminasbh.edu.br

Para mais informações e/ou dúvidas, procure o Setor de Protocolo.